

Stellenausschreibung

Referent der Geschäftsführung (m/w/d)

in Teil- oder Vollzeit

Die Nachsorgeklinik Strausberg gGmbH ist eine 100%ige Tochter der milaa gGmbH – einem diakonischen Träger in Berlin für Kindertagesstätten, Jugendhilfe, Wohnungs- und Flüchtlingshilfe.

In **Strausberg** entsteht eine **Klinik für Familienorientierte Rehabilitation (FOR)** für 57 herz- und krebskranke Kinder bzw. Jugendliche und ihre Angehörigen. Der Neubau ist weitestgehend fertiggestellt. Aktuell wird mit der Planung der Ausstattung und des weiteren Innenausbaus begonnen sowie aller weiteren Erfordernisse für einen Klinikbetrieb ab 2025.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Referenten der Geschäftsführung (m/w/d) in Teil- oder Vollzeit (zwischen 30 und 40 Wochenstunden)** zunächst mit den Tätigkeitsschwerpunkten **Projektmanagement, Öffentlichkeitsarbeit und Fundraising**.

Ihre Qualifikationen/ -persönlichen Fähigkeiten:

- Sie haben ein für diese Aufgabe relevantes abgeschlossenes Studium oder eine vergleichbare Ausbildung und idealerweise erste Berufserfahrungen als Referent (m/w/d) einer Geschäftsführung mit den o. g. Tätigkeiten.
- Selbstständigkeit, Organisationsstärke, Belastbarkeit, gutes Zeitmanagement und eine zielgerichtete Arbeitsweise zeichnen Sie ebenso aus wie unternehmerisches und analytisches Denken.
- Sie besitzen eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Kundenorientierung.
- Sie sind routiniert im Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen und haben idealerweise Erfahrungen im Umgang mit Photoshop, InDesign und Wordpress.

Ihre Aufgaben bis zur Eröffnung der Klinik und danach sind u.a.:

- Für die Zeit bis zur Eröffnung übernehmen Sie gemeinsam mit der Geschäftsführung das **Projektmanagement**: Kommunikation und Einbezug aller Beteiligten, Kontrolle bzw. Einhaltung von Terminen bzw. Wiedervorlagen, Führen des Projektplanes usw.
- Sie sind zuständig für die **Öffentlichkeitsarbeit** (z.B. Homepage, Flyer, Pressemitteilungen, Social Media etc.) und kümmern sich um Merchandise-Artikel.
- Das für die Klinik so wichtige **Fundraising** wird von Ihnen konzeptionell entwickelt, aufgebaut und umgesetzt.

Ihre weiteren Aufgaben nach Eröffnung können u.a. sein:

- Sie erarbeiten für die Geschäftsführung Konzepte, Entscheidungsvorlagen und Analysen.
- Regelmäßige interne und externe Veranstaltungen werden von Ihnen organisiert und begleitet.
- Sie sind Ansprechpartner (m/w/d) für die internen und externen Kooperationspartner*innen und Unterstützer*innen.
- Sie unterstützen die Geschäftsführung im Alltagsgeschäft, z.B. bei der Vor- und Nachbereitung von Terminen, dem Erstellen von Präsentationen und der Protokollierung von Sitzungen.

Wir stellen uns vor, das Stellenprofil gemeinsam mit Ihnen im Laufe der Zusammenarbeit weiterentwickeln zu können.

Wir bieten Ihnen u.a.:

- eine attraktive Vergütung gemäß dem Tarif der Diakonie (AVR DWBO) in der **Entgeltgruppe 9** (derzeit **ca. € 4.000,00 nach Erfahrungsmonaten**).
- eine interessante, vielseitige Tätigkeit, in der Sie Ideen einbringen können, sowie eine **fundierte Einarbeitung**.
- **flexible Arbeitszeiten** und **Homeoffice-Möglichkeit**.
- **Jahressonderzahlung** gemäß dem **Tarif der Diakonie (AVR DWBO)**.

Für die Nachsorgeklinik Strausberg gGmbH

- **Kindergeldzuschuss je Kind** (AVR DWBO) für kindergeldberechtigte Mitarbeiter*innen.
- Urlaubsregelung nach dem Tarif der Diakonie (AVR DWBO) mit **30 Tagen Jahresurlaub**.
- finanzielle Unterstützung für ein **BVG-Firmenticket** und für die **Mitgliedschaft im Urban Sports Club**.
- **betriebliche Altersvorsorge** nach 3 Jahren Betriebszugehörigkeit.
- **breites Angebot an arbeitsmedizinischen Leistungen** sowie Möglichkeit der **Entgeltumwandlung**.

Nähere Informationen zu der Arbeit vor Ort kann Ihnen gern Frau Dietrich, Geschäftsführerin, Tel. 030 8058879-13, geben.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an: dietrich@milaa-berlin.de

Nachsorgeklinik Strausberg gGmbH / Boyenstraße 42 / 10115 Berlin